


|   |  |                        |     |
|---|--|------------------------|-----|
| <br>ALCALDÍA DE<br>SANTIAGO DE CALI<br><br>GESTIÓN JURÍDICO<br>ADMINISTRATIVA<br>GESTIÓN CONTRACTUAL | MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y<br>GESTIÓN<br>(MIPG)  | MAJA01.04.03.P002.F004 |     |
|   | INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE<br>SUPERVISIÓN<br>CONTRATO DE PRESTACIÓN DE<br>SERVICIOS PROFESIONALES Y<br>APOYO A LA GESTION PERSONA<br>NATURAL | VERSIÓN                | 002 |

|   |  |
|---|--|
| 1.TIPO DE INFORME   |  |
| INFORME PARCIAL <input checked="" type="checkbox"/>   | INFORME FINAL <input type="checkbox"/> |
| Cuota Número 1  |  |
| 2.ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN   |  |
| Contrato No. 4162.010.26.1.3408-2025  |  |
| Nombre completo del contratista: DALY JULIETH JARAMILLO PEREZ   |  |
| Documento de identificación: 1.144.149.577  |  |
| Nombre del supervisor: TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA  |  |
| Organismo: SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACION   |  |
| Objeto del contrato: Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado Apoyo a la iniciación y formación deportiva en Santiago de Cali BP - 26005288 |  |
| 3.INFORME JURÍDICO  |  |
| Fecha de Inicio<br>23/sep/2025  | Fecha terminación<br>31/oct/2025       |
| Modificación(es) al contrato: N/A   |  |
| Suspensión: N/A   |  |
| Reanudación: N/A  |  |
| Cesión: N/A   |  |
| Terminación anticipada: N/A   |  |
| 4.INFORME CONTABLE Y FINANCIERO   |  |
| Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de CUATRO MILLONES TRESCIENTOS SESENTA Y OCHO MIL PESOS M/CTE (\$4.368.000)  |  |

|   |   |                        |     |
|---|---|------------------------|-----|
| <br>ALCALDÍA DE<br>SANTIAGO DE CALI<br><br>GESTIÓN JURÍDICO<br>ADMINISTRATIVA<br>GESTIÓN CONTRACTUAL | MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y<br>GESTIÓN<br>(MIPG)<br><br>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE<br>SUPERVISIÓN<br>CONTRATO DE PRESTACIÓN DE<br>SERVICIOS PROFESIONALES Y<br>APOYO A LA GESTION PERSONA<br>NATURAL | MAJA01.04.03.P002.F004 |     |
|   |   | VERSIÓN                | 002 |

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

| Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos: | SI | NO |
|---|----|----|
| • Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.           |    | X  |
| • Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.                   |    | X  |

Información:

| Valor Total del Contrato | Valor Cuota a cancelar | Valor Acumulado Cancelado | Saldo por Cancelar |
|--------------------------|------------------------|---------------------------|--------------------|
| \$4.368.000              | \$2.184.000            | \$0                       | \$2.184.000        |

Información del pago de seguridad social:

| Obligación | Datos Certificación o Planilla de Pago |
|------------|--|
|------------|--|

|   |   |                        |     |
|---|---|------------------------|-----|
| <br>ALCALDÍA DE<br>SANTIAGO DE CALI<br><br>GESTIÓN JURÍDICO<br>ADMINISTRATIVA<br>GESTIÓN CONTRACTUAL | MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y<br>GESTIÓN<br>(MIPG)<br><br>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE<br>SUPERVISIÓN<br>CONTRATO DE PRESTACIÓN DE<br>SERVICIOS PROFESIONALES Y<br>APOYO A LA GESTION PERSONA<br>NATURAL | MAJA01.04.03.P002.F004 |     |
|   |   | VERSIÓN                | 002 |

|   |   |
|---|---|
| Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales  | No. Planilla: N/A<br>No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: N/A<br>Operador: N/A<br>Fecha de Pago: N/A<br>Periodo de pago de la seguridad social: N/A |
| Observaciones al informe financiero y contable: El contratista adjunta certificados de afiliación a eps, pensión y seguridad social.  |   |
| <b>5.INFORME TÉCNICO</b>  |   |
| <p>Concepto Supervisor:</p> <p>Mediante el presente documento a continuación relaciono las actividades realizadas según el contrato de Prestación de Servicios No 4162.010.26.1.3408-2025</p> <p>1 Brindar apoyo en el desarrollo de las actividades formativas facilitando los procesos y estrategias del proyecto gestionando acciones para la iniciación y formación deportiva a través de sesiones de clase y la dinamización de espacios que promuevan el aprendizaje, la integración, la participación de la población beneficiaria y el fortalecimiento de estas disciplinas.</p> <p>-La contratista brindó apoyo en el desarrollo de las actividades formativas facilitando los procesos de iniciación y formación para la ejecución de la técnica del desplazamiento y manejo de los patines, gracias a la secretaría de deporte y la recreación, organizando y haciendo seguimiento al desarrollo de las acciones para la atención a los beneficiarios y demás actividades del proyecto apoyando la ejecución de tareas durante jornadas y eventos en campo, orientadas a la intervención con las distintas poblaciones vinculadas al proyecto en la comuna 19 de Santiago de Cali.</p> <p>2.Apoyar en el registro de beneficiarios a través de la plataforma SIDER o en la actualización de bases de datos asociadas a las jornadas y eventos realizados.</p> <p>- El contratista apoyó con el registró de fichas de inscripción de los beneficiarios del programa deporvida de la comuna 19 a través de la plataforma SIDER, facilitando el seguimiento y registro de las actividades desarrolladas para el cumplimiento de las obligaciones contractuales.</p> |   |

|   |  |  |                        |
|---|--|--|------------------------|
| <br>ALCALDÍA DE<br>SANTIAGO DE CALI<br><br>GESTIÓN JURÍDICO<br>ADMINISTRATIVA<br>GESTIÓN CONTRACTUAL | MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y<br>GESTIÓN<br>(MIPG)  |  | MAJA01.04.03.P002.F004 |
|   | INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE<br>SUPERVISIÓN<br>CONTRATO DE PRESTACIÓN DE<br>SERVICIOS PROFESIONALES Y<br>APOYO A LA GESTION PERSONA<br>NATURAL |  | VERSIÓN<br><br>002     |

3.Brindar apoyo y garantizar a través de bases de información verificables, el cumplimiento de las metas establecidas en cantidad de grupos y beneficiarios a partir de la ejecución contractual en el programa institucional asignado y/o como apoyo en cualquiera de las estrategias propias de la sub secretaría de fomento deportivo en la ciudad de cali y corregimientos.

- El contratista apoyó en la realizacion del listado de asistencia de clases de roller freestyle, en la plataforma SIDER de los beneficiarios (jóvenes) de la comuna 19.

4.Asistir o brindar apoyo en reuniones, capacitaciones o espacios formativos convocados por el área de Fomento, o que estén directamente relacionados con las funciones del cargo y el desarrollo del programa.

- La contratista asistió a la capacitación realizada por el programa VERTIGO el día 30 de septiembre a las 8:30 am en la comuna 19 canchas panamericanas, realizada por los coordinadores del área de fomento donde se socializaron los puntos de atención de cada monitor, como se desarrollan de manera correcta las sesiones de clases, que áreas se pueden mejorar frente a los horarios de atención, con un foro de 9 personas.


5.Brindar apoyo en actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional, requeridas por la Secretaría del Deporte y la Recreación, en cumplimiento del objeto contractual.

- Durante este periodo, no fue requerida para desarrollar actividades vinculadas al cumplimiento de la obligación.

6.Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.

- La contratista realizó el cronograma mensual de clases del programa vertigo de los diferentes grupos de beneficiarios (jóvenes) para las comunas 8 y 19 de Santiago de Cali en cumplimiento del objeto contractual.

MEDIO DE VERIFICACION

|   |  |                        |     |
|---|--|------------------------|-----|
| <br>ALCALDÍA DE<br>SANTIAGO DE CALI<br><br>GESTIÓN JURÍDICO<br>ADMINISTRATIVA<br>GESTIÓN CONTRACTUAL | MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y<br>GESTIÓN<br>(MIPG)  | MAJA01.04.03.P002.F004 |     |
|   | INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE<br>SUPERVISIÓN<br>CONTRATO DE PRESTACIÓN DE<br>SERVICIOS PROFESIONALES Y<br>APOYO A LA GESTION PERSONA<br>NATURAL | VERSIÓN                | 002 |

LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK:  
[https://drive.google.com/drive/folders/1MZ5CNDNSc663Mh2mukRUeqGcJ9xM\\_r3O?usp=sharing](https://drive.google.com/drive/folders/1MZ5CNDNSc663Mh2mukRUeqGcJ9xM_r3O?usp=sharing).

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A


Constancia de Paz y Salvo: N/A

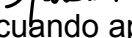
Observaciones al informe técnico: N/A

#### 6.RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reporta recomendaciones para el presente período

#### 7.FIRMAS RESPONSABLES

  
 Nombre y firma del Supervisor  
 TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA

  
 Nombre y firma del Apoyo a la Supervisión (Incluir cuando aplique)

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Distrito de Santiago De Cali, 10/oct/2025